

## Instrukcja

dotycząca prowadzenia działalności artystycznej Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli w warunkach epidemii.

Rozwadowski Dom Kultury „Sokół” w Stalowej Woli (zwany dalej „Sokołem”) jest jednostką organizacyjną Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli i podlega wewnętrznym regulaminom jednostki macierzystej. Z uwagi na specyfikę obiektu mają zastosowania zapisy regulaminu jak poniżej.

### §1

Poniższa instrukcja spełnia wytyczne Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, dotyczące funkcjonowania domów, centrów i ośrodków kultury w trakcie epidemii COVID-19 w Polsce, uzgodnione i zaakceptowane przez Głównego Inspektora Sanitarnego.

### § 2

Celem wdrażania niniejszej instrukcji jest:

1. Kompleksowe, profilaktyczne działanie przeciwepidemiczne dostosowane do aktualnej sytuacji epidemiologicznej oraz regulacji i wytycznych rządowych.
2. Minimalizowanie ryzyka rozprzestrzenienia się koronawirusa w związku z działalnością Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli.
3. Zapewnienie bezpieczeństwa pracowników oraz odbiorców i klientów Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli.

### § 3

Procedury uruchamiania działalności Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli

1. Rozwadowski Dom Kultury „Sokół” jako jednostka organizacyjna Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli, w oparciu o rekomendacje Głównego Inspektora Sanitarnego utrzymuje w możliwie jak najszerszym stopniu działalność statutową w sieci.
2. Poszukiwane i prowadzone są inne formy działalności instytucji kultury, nie wymagające bezpośrednich kontaktów z publicznością.
3. Organizowanie wydarzeń dla większych grup ludzi musi odbywać się zgodnie z aktualnymi wytycznymi dla organizatorów imprez kulturalnych i rozrywkowych w trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 w Polsce z uwzględnieniem aktualnych obostrzeń w dziedzinie działalności kulturalnej.
4. Zajęcia ruchowe (w tym artystyczne) oraz te z zakresu edukacji artystycznej i kulturowej mogą odbywać się wewnątrz budynków „Sokoła” jedynie przy spełnieniu warunków rekomendowanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego. W przypadku **zajęć ruchowych** na jednego uczestnika przypada **co najmniej 10 m<sup>2</sup>** powierzchni, w przypadku **pozostałych zajęć - 4 m<sup>2</sup> / os.**
5. Zajęcia indywidualne (prowadzący - uczestnik) z zakresu edukacji artystycznej i kulturowej mogą odbywać się w pomieszczeniu, z zachowaniem odległości co najmniej 2 m, po uprzednim poddaniu dezynfekcji wszystkich przedmiotów mających bezpośredni kontakt z osobami, które je użytkują.
6. Wszystkie pomieszczenia powinny być wietrzone po każdym zajęciach.
7. Spotkania i narady powinny być przeprowadzane przy otwartych oknach, z zachowaniem odległości pomiędzy osobami (minimum 1,5 – 2 m). Organizowanie spotkań i narad ograniczone jest do niezbędnego minimum. Preferowany jest kontakt telefoniczny oraz mailowy.

8. Regulamin zajęć w nawiązaniu do ich specyfiki i obowiązujących wymogów znajduje się w **załączniku nr 1** do niniejszej instrukcji.
9. Pracownicy Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli, instruktorzy i dorośli członkowie grup działających na terenie Rozwadowskiego Domu Kultury w Stalowej Woli zobowiązani są złożyć podpisane „Oświadczenie zapoznania się z Instrukcją dotyczącą prowadzenia działalności Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli w warunkach epidemii”, stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszej instrukcji.
11. Osoby deklarujące chęć udziału dziecka w zajęciach organizowanych w Rozwadowskim Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli zobowiązane są wypełnić stosowne oświadczenie, stanowiące **załącznik nr 3** do niniejszej instrukcji.

#### **§ 4**

##### Zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom i współpracownikom

1. Obowiązuje zakaz przebywania w obiekcie osób z niepokojącymi objawami choroby zakaźnej, po kontakcie z osobą chorą, zakażoną, izolowaną lub poddaną kwarantannie; w powyższej sytuacji zalecane jest pozostanie w domu, skorzystanie z telefonicznej porady medycznej, a w razie pogarszania się stanu zdrowia - wezwanie pogotowia ratunkowego. Dotyczy pracowników, współpracowników, obsługi a także klientów placówki.
2. Podział realizowanych przez placówkę zadań prowadzony jest w taki sposób, aby ich część niewymagająca fizycznej obecności pracowników w siedzibie - mogła być jak najdłużej realizowana zdalnie.
3. Stanowiska pracy organizowane są z uwzględnieniem wymaganego dystansu przestrzennego między pracownikami (minimum 1,5 m).
4. Tryb pracy, w miarę możliwości organizowany jest z uwzględnieniem systemu zmianowego i rotacyjnego oraz niezbędnej rezerwy kadrowej, na wypadek wzrostu ryzyka epidemicznego.
5. Pracownikom Działu Technicznego Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli oraz pracownikom mającym kontakt z odbiorcami i klientami instytucji zapewnia się dostęp do środków ochrony indywidualnej (maseczki ochronne, rękawice jednorazowe i preparaty do dezynfekcji rąk).
6. W miarę możliwości, regularnie wietrzone są wszystkie pomieszczenia pracownicze.
7. Ograniczone jest korzystanie przez pracowników i współpracowników z przestrzeni wspólnych, w tym wprowadzenie różnych godzin przerw, zmniejszenie liczby pracowników korzystających ze wspólnych obszarów w danym czasie.
8. Pracownicy z grup bardziej narażonych na ryzyko epidemiczne (osoby powyżej 60 roku życia oraz osoby przewlekle chore) otoczone są szczególną troską — jeśli to możliwe nie są angażowani w bezpośredni kontakt z odbiorcą (klientem).
9. Wytyczne dla pracowników:
  - Przed rozpoczęciem pracy, tuż po przyjeździe do pracy obowiązkowo należy umyć ręce wodą z mydłem / zdezynfekować dłonie.
  - Nosić osłonę nosa i ust, ewentualnie przyłbicę oraz rękawice ochronne, ewentualnie regularnie dezynfekować ręce podczas wykonywania obowiązków.
  - Zachować bezpieczną odległość od rozmówcy i współpracowników (rekomendowane są 2 metry).
  - Regularnie często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalkach i dezynfekować osuszone dłonie środkiem na bazie alkoholu (min. 60 %).
  - Podczas kaszlu i kichania zakryć usta i nos.
  - Starać się nie dotykać dłońmi okolic twarzy, ust, nosa i oczu.

- Dołożyć wszelkich starań, aby stanowiska pracy były czyste i higieniczne; należy pamiętać o dezynfekcji powierzchni dotykowych, takich jak: klawiatura i mysz komputerowa, włączniki światła, biurko, słuchawka telefonu itp.
- Regularnie (kilka razy w ciągu dnia) czyścić powierzchnie wspólne, z którymi stykają się odbiorcy, np. klamki drzwi wejściowych, poręcze, blaty, oparcia krzeseł.
- Unikać dojazdów do pracy środkami komunikacji publicznej.

## § 5

### Zapewnienie bezpieczeństwa w obiekcie

1. Wchodząc do budynku Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli w czasie zagrożenia epidemicznego należy przestrzegać aktualnie obowiązujących przepisów, warunkujących zachowanie reżimu sanitarnego, z uwzględnieniem kwalifikacji powiatu stalowowolskiego do określonej strefy (zielonej, żółtej lub czerwonej).
2. Przy wejściu do budynku pracownik Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli ma obowiązek sprawdzić, czy osoba zachowuje aktualnie obowiązujący reżim sanitarny, w szczególności:
  - dokonać pomiaru temperatury osoby wchodzącej na zajęcia,
  - sprawdzić zachowanie zasad bezpieczeństwa i higieny pod kątem zgodności z aktualnym reżimem sanitarnym (dezynfekcja rąk, maska na twarzy i ustach, rękawiczki ochronne).
  - jeśli temperatura ciała osoby jest podwyższona, osoba ta ma inne objawy chorobowe lub nie posiada zabezpieczeń zgodnie z aktualnie obowiązującym reżimem sanitarnym, wówczas Pracownik MDK odmawia wstępu do placówki, informuje o tym fakcie Instruktora – jeśli dotyczy to członka zespołu artystycznego, a osoba taka nie może uczestniczyć w zajęciach.
3. Odbiorcom/klientom Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli zapewnia się dostęp do środków do dezynfekcji (płyny dezynfekcyjne, mydło).
4. W miejscu widocznym przy wejściu do sal i pracowni umieszcza się informacje o maksymalnej liczbie odbiorców, mogących jednocześnie przebywać w pomieszczeniach budynku Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli.
5. W toaletach na terenie Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli wywieszane są instrukcje dotyczące mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji – także instrukcje dezynfekcji rąk.
6. Rozwadowski Dom Kultury „Sokół” w Stalowej Woli zapewnia sprzęt i środki dezynfekujące oraz codzienne monitorowanie prac porządkowych przez własny personel z uwzględnieniem powierzchni dotykowych (poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w pomieszczeniach pracy).
7. Osobom po 60 roku życia jako szczególnie narażonym na ryzyko epidemiczne, zaleca się nieuczęszczanie na zajęcia organizowane w obiektach Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli.
8. W czasie zagrożenia epidemicznego obowiązuje ograniczenie możliwości korzystania z szatni; zaleca się używanie co drugiego wieszaka lub – jeśli to możliwe - czasowo zawiesza się możliwość korzystania z szatni bądź przebieganie się na zajęcia bezpośrednio w domu, w celu uniknięcia nadmiernej koncentracji osób.
9. W czasie zagrożenia epidemicznego w toaletach obowiązuje ograniczenie liczebne osób – do połowy względem ubikacji, znajdujących się w pomieszczeniach. Pracownicy Działu Technicznego Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli mają obowiązek regularnego przeprowadzania dezynfekcji toalet oraz powierzchni wspólnych, narażonych na kontakt.

10. Prowadzenie indywidualnych zajęć (prowadzący - uczestnik) z zakresu edukacji artystycznej i kulturowej w pomieszczeniu, jest możliwe z zachowaniem odległości co najmniej 2 m i poddaniem dezynfekcji wszystkich przedmiotów mających bezpośredni kontakt z osobami, które je użytkują.

11. Prowadzenie zajęć grupowych w Rozwadowskim Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli jest możliwe adekwatnie do obowiązujących przepisów, z zachowaniem wymogu dotyczącego dystansu społecznego wg zasad:

- wewnątrz budynku (obiekt zamknięty) – w przypadku zajęć rękodzielniczych, plastycznych, muzycznych itp. - na jednego uczestnika musi przypadać co najmniej 4 m<sup>2</sup>.

- wewnątrz budynku (obiekt zamknięty) – w przypadku zajęć ruchowych i tych z zakresu edukacji artystycznej i kulturowej na jednego uczestnika musi przypadać co najmniej 10 m<sup>2</sup> z zastrzeżeniem:

- 12 osób + 1 osoba prowadząca (w obiektach do 300 m<sup>2</sup>),
- 16 osób + 2 osoby prowadzące (w obiektach od 301 do 800 m<sup>2</sup>),
- 24 osoby + 2 osoby prowadzące (w obiektach od 801 do 1000 m<sup>2</sup>),
- 32 osoby + 3 osoby prowadzące (w obiektach powyżej 1000 m<sup>2</sup>).

- na otwartych przestrzeniach:

- o wymiarach minimum 62x30m - obowiązujący limit uczestników to 14 osób (+2 osoby prowadzące), z zachowaniem odległości pomiędzy nimi co najmniej 2 m / 1860 m<sup>2</sup>

- o wymiarach minimum 105x68m - obowiązujący limit uczestników to 22 osoby (+4 osoby prowadzące), z zachowaniem odległości pomiędzy nimi co najmniej 2 m / 7140 m<sup>2</sup>

Przeźródź otwarta w przypadku zajęć w plenerze będzie oznaczona odpowiednimi barierami lub liniami / taśmami w celu wyznaczenia terenu zajęć.

12. Szczegółowe informacje w zakresie limitu osób w danym pomieszczeniu w celu utrzymania reżimu sanitarnego w czasie zajęć przedstawia poniższa tabela:

<b>Pomieszczenie (sala zajęć)</b>	<b>Metraż pomieszczenia</b>	<b>Max. Liczba uczestników zajęć rękodzielniczych, plastycznych, muzycznych itp. – rekomendacja - 4 m<sup>2</sup> / os.</b>	<b>Max. Liczba uczestników zajęć ruchowych, w tym z zakresu edukacji artystycznej i kulturowej – rekomendacja - 10 m<sup>2</sup> / os.</b>
Sala widowiskowa (parter)	90 m <sup>2</sup>	22	9
Salonik (parter)	34 m <sup>2</sup>	8	3
Sala muzyczna (I piętro)	23 m <sup>2</sup>	5	2
Sala multimedialna	24 m <sup>2</sup>	6	2

(I piętro)			
Sala teatralna (I piętro)	28 m <sup>2</sup>	7	2
Sala spotkań (I piętro)	46 m <sup>2</sup>	11	4
Galeria (poddasze)	28 m <sup>2</sup>	7	2

13. Dopilnowanie przestrzegania powyższych limitów leży w gestii osoby, która przeprowadza zajęcia z daną grupą (Instruktora).

14. Instruktorzy mają prawo do swobodnego kształtowania czasu zajęć z uwzględnieniem czasu potrzebnego na wykonanie odpowiednich czynności związanych z kontrolą zachowania reżimu sanitarnego przy wejściu do budynku Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli oraz z uwzględnieniem konieczności przewietrzania co godzinę pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia.

15. Wietrzenie Sal (w przypadku zajęć wewnątrz budynku)

- Sale powinny być wietrzone co godzinę przez 15 minut, a po zakończonych zajęciach lub przed ich rozpoczęciem przewietrzone i odkażone przez Pracowników Działu Technicznego;

- Sale będą również przewietrzone przez Pracowników Działu Technicznego Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli przed przyjściem Instruktorów do pracy. Czynności dezynfekcyjne będą potwierdzane przez wykonujących je Pracowników podpisem w dzienniczku znajdującym się przy wejściu do sal.

- Natychmiastową dezynfekcję zaleca się także po stwierdzeniu u uczestnika zajęć objawów świadczących o możliwości zakażenia koronawirusem.

16. W jednej sali mogą być prowadzone zajęcia różnych grup, pod warunkiem zachowania czasu niezbędnego na wykonanie odpowiednich czynności przygotowawczych. Szczegółowy harmonogram wykorzystania sal prób w czasie zagrożenia epidemicznego będzie dostępny dla instruktorów elektronicznie w celu bezpiecznego zaplanowania zajęć w danym dniu.

17. Zaleca się by uczestnicy zajęć zachowywali zasady higieny osobistej, w szczególności:

- korzystali z własnych przyborów do pisania, rysowania czy malowania, farb, pędzli w przypadku zajęć plastycznych

- korzystali z własnych instrumentów muzycznych, ustników w przypadku instrumentów dętych, a w przypadku instrumentów klawiszowych – by klawiatura była zdezynfekowana po każdym użytkowniku instrumentu.

- w przypadku zajęć ruchowych – jeśli to możliwe - przebieranie się w kostiumy następowało w domu lub w szatni z zachowaniem zasady „co drugi wieszak wolny” oraz zasad dystansu społecznego (2 m).

- zabrania się korzystania z telefonów komórkowych podczas zajęć, przekazywania sobie przedmiotów osobistych itp.

18. W przypadku stwierdzenia u osób przebywających w Rozwadowskim Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli objawów chorobowych, wyznacza się pomieszczenie do odizolowania – Przybudówkę znajdującą się na parterze budynku, wyposażoną w środki ochrony indywidualnej oraz płyn dezynfekujący stosując **Instrukcję postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u pracownika/klienta/uczestnika zajęć Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli.**

19. Za pomocą Internetu, w tym portali społecznościowych podawane są informacje o aktualnie obowiązujących zasadach przebywania i korzystania z pomieszczeń Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli.

**Instrukcja postępowania  
w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem  
u pracownika/klienta/uczestnika zajęć  
Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli**

Personel obiektu został zapoznany z treścią Instrukcji, dotyczącej prowadzenia działalności artystycznej Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli w warunkach epidemii w oparciu o wytyczne uzgodnione i zaakceptowane przez Głównego Inspektora Sanitarnego.

1. Pracownicy placówki zostali poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, lekarzem rodzinnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów, sugerujących zakażenie koronawirusem u uczestników zajęć należy niezwłocznie zastosować izolację od pozostałych uczestników, w przypadku nieletnich – powiadomić rodzica / opiekuna prawnego i odebrać taką osobę transportem indywidualnym do domu pod opieką rodzica / opiekuna prawnego. Konieczne jest natychmiastowe przerwanie zajęć, przewietrzenie sali oraz wykonanie jej dezynfekcji. Należy przy tym niezwłocznie powiadomić kierownictwo placówki oraz dyrekcję Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli, a także właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną (**tel. 15 842 53 42**) i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
3. Osoba z podejrzeniem zakażenia powinna oczekiwać na transport w pomieszczeniu Przybudówki (parter budynku), wyposażonej w środki ochrony indywidualnej i płyn dezynfekujący, gdzie jest możliwe czasowe odizolowanie jej od innych osób. Doraźnie osoba taka może być odizolowana od pozostałych osób w innej, bezpiecznej przestrzeni, zapewniającej odstęp od innych na min 2 m.
4. Zaleca się ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba z niepokojącymi objawami, przeprowadzenie natychmiastowo rutynowego sprzątnia, wietrzenia zgodnie z procedurami oraz zdezynfekowania powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
5. Rekomendowane jest stosowanie się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
6. Zaleca się ustalenie listy pracowników oraz uczestników zajęć, przebywających w tym samym czasie i w tej samej części/częściach obiektu co osoba podejrzewana o zakażenie koronawirusem, ponieważ może to być bardzo pomocne w działaniach służb sanitarnych.

do Instrukcji dotyczącej prowadzenia działalności artystycznej Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli w warunkach epidemii.

### **Regulamin zajęć prowadzonych w Rozwadowskim Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli w warunkach epidemii**

1. Zajęcia artystyczne mogą odbywać się w godzinach pracy Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli, tj. pomiędzy 8.00 a 22.00 w dni robocze według planu ustalonego między instruktorem i członkiem / członkami zespołu, a w przypadku osób nieletnich – z rodzicem / opiekunem prawnym. W dni wolne od pracy istnieje możliwość odbycia zajęć po uprzednim zgłoszeniu tego faktu osobom odpowiedzialnym za harmonogram zajęć i zabezpieczeniu obsługi budynku.
2. W czasie zagrożenia epidemicznego na teren Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli w celu odbycia zajęć wchodzi w miarę możliwości jedynie uczestnik zajęć, po uprzednim ustaleniu z instruktorem; osoby nieletnie mogą przyjść na zajęcia pod opieką rodzica / opiekuna prawnego, jednak rodzice / opiekunowie nie mogą być obecni podczas prowadzenia zajęć w salach prób wewnątrz budynku.
3. Rodzice / opiekunowie mogą czekać na nieletniego uczestnika zajęć poza budynkiem z uwagi na restrykcje dotyczące liczby osób w pomieszczeniach.
4. Na zajęcia należy przychodzić stosując środki ochrony indywidualnej, zakrywające usta i nos.
5. Po wejściu na teren obiektu należy obowiązkowo poddać się pomiarowi temperatury, dokonywanemu przez pracownika Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli oraz zdezynfekować dłonie. Dopuszcza się osoby, których temperatura ciała wynosi do 38°C.
6. Na zajęciach nie korzystamy z telefonów oraz innych urządzeń nie poddanych uprzednio dezynfekcji.
7. Na terenie obiektu, a także podczas zajęć należy przestrzegać reżimu sanitarnego (zachowując odległość 2 metrów oraz stosując się do limitu osób przebywających w danym pomieszczeniu).
8. Należy stosować się do poleceń personelu Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli w zakresie utrzymania reżimu sanitarnego.
9. Instruktor/osoba prowadząca zajęcia zobowiązany jest do wietrzenia zajmowanego pomieszczenia co godzinę przez 15 minut oraz pilnowania utrzymania reżimu sanitarnego przez uczestników zajęć.
10. Osoby deklarujące chęć udziału **dziecka** w zajęciach organizowanych w Rozwadowskim Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli zobowiązane są wypełnić stosowne oświadczenia, stanowiące **załącznik nr 3** do „Instrukcji dotyczącej prowadzenia działalności artystycznej Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli w warunkach epidemii”.
11. Osoby **doroste**, deklarujące udział w zajęciach organizowanych w Rozwadowskim Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli zobowiązane są wypełnić stosowne oświadczenia, stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu.
12. Przestrzeganie zapisów zawartych w „Regulaminie zajęć prowadzonych w Rozwadowskim Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli w warunkach epidemii” oraz stosowanie się do powyższych informacji jest warunkiem uczestnictwa w zajęciach i przebywania na terenie obiektu.

Regulamin stosuje się od dnia 1.01.2021 r. aż do odwołania.

do Instrukcji dotyczącej prowadzenia działalności artystycznej  
Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli w warunkach epidemii.

Stalowa Wola, dn. ....

**Oświadczenie zapoznania się z Instrukcją dotyczącą prowadzenia działalności artystycznej  
Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli w warunkach epidemii, w tym z  
„Regulaminem zajęć prowadzonych w Rozwadowskim Domu Kultury „Sokół” w Stalowej  
Woli w warunkach epidemii”.**

Ja niżej podpisany(a)

....., reprezentujący(a) .....

Imię i nazwisko

nazwa zespołu / uczestnik grupy

.....

Adres zamieszkania oraz numer telefonu do kontaktu

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem(am) się z **Instrukcją dotyczącą prowadzenia działalności artystycznej Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli w warunkach epidemii, w tym z „Regulaminem zajęć prowadzonych w Rozwadowskim Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli w warunkach epidemii”** i jestem świadomy / świadoma, że stosowanie się do tych zapisów jest warunkiem uczestnictwa w zajęciach i przebywania na terenie instytucji.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania reżimu sanitarnego, w tym do stosowania środków ochrony indywidualnej (zaślanianie nosa i ust) oraz innych zapisów niniejszej instrukcji, zachowania odstępów 2 metrów między osobami, dezynfekowania dłoni i pomiaru temperatury ciała bezpośrednio po wejściu na teren instytucji, przestrzegania limitu osób w danym pomieszczeniu.
3. Zobowiązuję się do stosowania się do poleceń osób odpowiedzialnych za wdrożenie niniejszej instrukcji z ramienia Miejskiego Domu Kultury w Stalowej Woli, którego Rozwadowski Dom Kultury „Sokół” jest jednostką organizacyjną, a także, dyrekcji MDK, kierownictwa placówki, a w przypadku dorosłych uczestników zajęć – poleceń instruktorów zajęć, na które uczęszczam w zakresie utrzymania reżimu sanitarnego.
4. Ponadto oświadczam, że nie miałam(em) i nie mam kontaktu z osobą zakażoną wirusem COVID-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia w tym grupy, którą reprezentuję / do której należę nie przebywa na kwarantannie, nie jest poddany izolacji, nie jest hospitalizowany i nie przejawia widocznych oznak choroby.
5. Mój stan zdrowia oraz wszystkich członków reprezentowanej przeze mnie grupy jest dobry, nikt nie przejawia żadnych oznak chorobowych np. podwyższona temperatura, katar, alergia, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu ani innych nietypowych objawów.
6. Oświadczam także, iż zostałem/am poinformowany/a o ryzyku, na jakie jest narażone zdrowie moje, członków reprezentowanej przeze mnie grupy oraz osób z najbliższego otoczenia, tzn.:
  - mimo wprowadzonych w instytucji obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie obiektu może dojść do zakażenia COVID 19,
  - w przypadku wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia, zdaję sobie sprawę, iż zarówno ja, moja najbliższa rodzina, personel instytucji oraz członkowie reprezentowanej przeze mnie grupy oraz ich najbliższe otoczenie mogą zostać skierowani na kwarantannę,



- w sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia instytucja może zostać zamknięta do odwołania, a osoby przebywające w danej chwili na terenie instytucji oraz ich rodziny i najbliższe otoczenie mogą zostać skierowani na kwarantannę/ izolację lub być hospitalizowani,
- w przypadku zaobserwowania niepokojących objawów na terenie instytucji, osoba z podejrzeniem zakażenia zostanie natychmiast umieszczona w przygotowanym wcześniej pomieszczeniu (Przybudówka na parterze budynku), wyposażonym w niezbędne środki ochrony osobistej, a odpowiednie służby zostaną niezwłocznie powiadomione.

Oświadczam jednocześnie, że w sytuacji zarażenia na terenie instytucji nie wniosę skargi, zażalenia, nie będę rościć pretensji do organu prowadzącego, będąc całkowicie świadom zagrożenia epidemiologicznego wynikającego z obecnej sytuacji w kraju.

7. Wyrażam zgodę na przekazanie moich danych osobowych zgodnie z klauzulą informacyjną RODO, zamieszczoną na stronie internetowej <https://www.mdkstalowawola.pl/2018/06/29/miejski-dom-kultury/sprawy-publiczne/rodo-klauzula-informacyjna/>, a w przypadku potwierdzenia zakażenia COVID-19 - również terenowej jednostce Sanepidu.

.....  
(Podpis)

**Do Instrukcji dotyczącej prowadzenia działalności artystycznej Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli w warunkach epidemii**

Stalowa Wola, dn. ....

**„Oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego uczestnika zajęć w Rozwadowskim Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli**

Wyrażam zgodę na udział mojego syna / córki

.....  
(imię i nazwisko)

w zajęciach artystycznych, prowadzonych w Rozwadowskim Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli w warunkach epidemii.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Jestem świadoma/y możliwości zarażenia się mojego dziecka COVID-19, mnie, moich domowników, personel placówki i innych osób w niej przebywających. Mam również świadomość, że podanie nieprawdziwych informacji naraża na kwarantannę wszystkich uczestników zajęć wraz z personelem placówki, jak również ich rodziny.
2. Mój syn / córka nie miał(a) i nie ma kontaktu z osobą zakażoną koronawirusem; córka / syn oraz nikt z członków najbliższej rodziny nie przebywa na kwarantannie, izolacji, nie jest hospitalizowany, nie przejawia widocznych oznak chorobowych (np. podwyższona temperatura ciała, katar, kaszel, duszności, biegunka, wysypka, bóle mięśni, gardła, utrata węchu, smaku i inne nietypowe objawy).
3. Zapoznałam/tem się z treścią **„Regulaminem zajęć prowadzonych w Rozwadowskim Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli w warunkach epidemii”** oraz **„Instrukcją dotyczącą prowadzenia działalności artystycznej Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli w warunkach epidemii”** i jestem świadom, że akceptacja w/w dokumentów warunkuje udział syna / córki w zajęciach.

Zobowiązuję się również do:

1. Przyprawdzania do placówki tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała oraz niezwłocznego odebrania dziecka z instytucji w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu na terenie instytucji,
2. przyjmuję do wiadomości i akceptuję, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte na zajęcia i będzie mogło na nie wrócić dopiero po ustaniu wszelkich objawów chorobowych, o ile nie jest poddane kwarantannie.
3. Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka termometrem bezdotykowym przez pracownika obiektu w czasie wchodzenia na zajęcia w Rozwadowskim Domu Kultury „Sokół” Stalowej Woli.
4. W razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych, zobowiązuję się do poinformowania Instruktora zespołu, do którego uczęszcza mój syn / córka o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa COVID-19 w moim najbliższym otoczeniu.

5. Zobowiązuję się do każdorazowego odbierania telefonu od personelu placówki w czasie trwania zajęć i odebrania dziecka w trybie natychmiastowym z wyznaczonego w placówce pomieszczenia do izolacji, gdyby zostały zaobserwowane u dziecka niepokojące objawy. Miejsce przeznaczone do izolacji w budynku Rozwadowskiego Domu Kultury „Sokół” w Stalowej Woli to Przybudówka na parterze budynku.

6. Wyrażam zgodę na przekazanie danych osobowych moich i mojego dziecka zgodnie z klauzulą informacyjną RODO, zamieszczoną na stronie internetowej <https://www.mdkstalowawola.pl/2018/06/29/miejski-dom-kultury/sprawy-publiczne/rodo-klauzula-informacyjna/>, a w przypadku potwierdzenia zakażenia COVID-19 - również terenowej jednostce Sanepidu.

.....

Podpis rodzica / opiekuna prawnego